

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения муниципального этапа
областного конкурса «Детский сад на 5+» в 2026 году

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа регионального конкурса «Детский сад на 5 +» (далее □ Конкурс), разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- распоряжение Минпросвещения России от 25.02.2026 № Р-63 «Об утверждении плана мероприятий по повышению эффективности решения воспитательных задач в организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования до 2030 года»;

- План мероприятий Года дошкольного образования в 2026 году, утвержденный Министром просвещения Российской Федерации Кравцовым С.С.

1.2. Конкурс проводится в целях выявления и поддержки образовательных практик обучения и воспитания детей дошкольного возраста, популяризации достижений педагогических коллективов дошкольных образовательных организаций в профессиональном и родительском сообществе.

1.3. Задачи Конкурса:

- мотивировать лучшие дошкольные образовательные организации (далее □ ДОО) к методическому обобщению и публичному представлению эффективных практик развития дошкольного образования;

- обобщить опыт дошкольных образовательных организаций по реализации программ развития, образовательных/адаптированных программ дошкольного образования;

- выявить творчески работающих руководителей, педагогических работников образовательных организаций.

2. Сроки и порядок проведения Конкурса.

2.1. Конкурс проводится в два этапа:

- муниципальный (очный) этап □ с 31 августа 2026 год по 1 октября 2026 года;
- региональный этап:

- заочный тур □ с 6 октября по 23 ноября 2026 года;
- очный тур □ 30-31 ноября 2026 года.

2.2. Конкурсные материалы должны отражать следующие направления:

- приобщение детей к традиционным духовно-нравственным ценностям русского народа;
- реализация здоровьесберегающих и здоровьесозидающих технологий;
- взаимодействие с семьями воспитанников, в том числе имеющими детей с особыми образовательными потребностями;
- социальное партнерство;
- инновационные инициативы;
- управленческий опыт по формированию и функционированию успешной профессиональной команды образовательной организации;
- управление развитием ДОО.

2.3. Перечень конкурсных документов на муниципальный этап и заочный тур регионального этапа Конкурса (приложение к настоящему Положению № 1):

- заявка от ДОО на официальном бланке, подписывается и заверяется печатью руководителя ДОО;
- электронная информационная карта ДОО;
- фотоколлаж (**подборка фотографий, не менее 20 и не более 30 штук**), **отражающий внешний и внутренний вид детского сада. Не менее 7 фотографий должны демонстрировать повседневное функционирование детского сада. Фотоколлаж предоставляется в виде презентации Power Point и отражает выполнение критериев Конкурса, в том числе название дошкольной организации, основные направления деятельности ДОО, достижения и события. Фотоколлаж должен быть размещен на странице сайта образовательной организации. Ссылка на фотоколлаж представляется в информационной карте ДОО;**
- письменное согласие участника Конкурса о предоставлении права Муниципальной комиссии на использование конкурсных документов (размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», публикация в педагогических изданиях, издание сборника материалов Конкурса и т.д.), подписанное и заверенное печатью руководителя ДОО;
- протокол муниципальной конкурсной комиссии (добавляется в список документов заочного тура регионального этапа).

2.4. Муниципальной конкурсной комиссией проводится отбор лучших ДОО, занявших первое, второе, третье место в рейтинге победителей муниципального уровня, для участия во втором (региональном) этапе Конкурса направляется ДОО занявшая первое место. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом муниципальной конкурсной комиссии, который среди прочих документов передается в областную конкурсную комиссию.

2.5. При оценке полноты представленных материалов будут учитываться:

- полнота раскрытия сведений о ДОО (имидж, инфраструктура, содержание образования, кадровый потенциал);

- наличие методических материалов и парциальных программ в части образовательной программы ДОО, формируемой участниками образовательных отношений;

- информация о наличии обобщенных оригинальных методик, инновационных подходов, новинок, которые использует в своей работе образовательная организация; видео и/или методических материалов, отражающих жизнь воспитанников, родителей □ занятия и досуг по форме описания для единого цифрового банка.

2.6. Конкурсная комиссия осуществляет проведение экспертной оценки конкурсных материалов муниципального этапа и заочного тура регионального этапа Конкурса на основе критериев (приложение к Положению № 2);

2.7. К региональному этапу Конкурса допускаются ДОО □ победители муниципального этапа Конкурса. От каждого муниципального образования Ростовской области принимаются конкурсные документы 1 ДОО – победителя муниципального этапа Конкурса. Муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования, представляет полный пакет документов.

2.8. Участники очного тура регионального этапа Конкурса представляют лучшую практику деятельности ДОО согласно п. 3.2. Положения и критериев (видеоролик, презентация практики, текстовое описание) (приложение к Положению № 3).

2.9. В ходе Конкурса осуществляется экспертиза конкурсных материалов Претендентов не менее чем двумя экспертами.

2.10. Результаты экспертизы конкурсных материалов Претендентов оформляются в форме экспертного заключения (приложение к Положению № 4).

3. Требования к содержанию и оформлению конкурсных документов и порядок их предоставления.

3.1. Документы на участие в Конкурсе в соответствии с требованиями к оформлению конкурсных документов направляются в электронном виде с пометкой Конкурса «Детский сад на 5 в формате: текстовый редактор MS Word версии 97 и выше с использованием шрифтов Times New Roman 14 через 1 интервал.

Контактная информация: Адрес электронной почты: irs-a@mail.ru, контактный телефон 8-905-479-04-60.

3.2. Заявки, поданные после даты, указанной в п. 3.1, не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

3.3. Все материалы, присланные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

3.4. К участию в очном туре регионального этапа Конкурса допускаются Претенденты, победившие в заочном туре регионального этапа, на которых муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования, представляет полный пакет документов.

4. Заключительные положения.

4.1. Ответственным представителем участника Конкурса является руководитель ДОО. При подаче конкурсной заявки ответственный представитель ДОО подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных и принимает политику конфиденциальности ГАУ ДПО РО ИРО.

4.2. Ответственный представитель ДОО – участника Конкурса, несет ответственность за содержание конкурсной заявки и заявленного контента в ней, в том числе берет на себя полную ответственность за получение согласия (разрешения) от родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей, получение согласия третьих лиц в случае использования их изображения (видео, фото) в конкурсной заявке и дает согласие на ее обнародование, публикацию на официальных информационных ресурсах Конкурса.

Приложение № 1 к Положению
о муниципальном Конкурсе

**Перечень документов
участника Конкурса с рекомендациями по оформлению**

№п/п	Документ	Рекомендации по оформлению
1.Муниципальный этап и заочный тур регионального этапа		
1.1	Заявка участника Конкурса	Печать и подпись руководителя ДОО
1.2	Информационная карта учреждения	Не более 4-х печатных страниц
1.3	Фотоколлаж	Компьютерная презентация: не более 20 слайдов
1.4	Письменное согласие на обработку данных	Заполненный бланк
1.5	Протокол муниципальной конкурсной комиссии	Наличие подписанного документа
2.Очный тур регионального этапа		
6	Видеоролик по направлениям конкурса	
7	Текстовое описание	
8	Презентация	

**Конкурсные материалы муниципального этапа
и заочного тура регионального этапа.**

1.1. Заявка на участие в Конкурсе.

Сведения о Претенденте: _____

Полное наименование ДОО в соответствии с Уставом: _____

Почтовый адрес ДОО: _____

Контактный телефон (с указанием междугородного кода): _____

ФИО руководителя ДОО: _____

Контактный телефон (сотовый): _____

Инициативная группа, возглавляемая заведующим, 5 ☐ 7 человек (указывается
Ф.И.О., должность, контактные телефоны).

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Руководитель органа
местного самоуправления,
осуществляющего управление
в сфере образования

дата

МП

_____ *подпись*

1.2. Информационная карта.

1	Полное наименование ДОО в соответствии с Уставом
2	Характеристика структурно-функциональной модели управления ДОО
3	Характеристика программы развития ДОО
4	Характеристика инфраструктуры, имиджа, уклада ДОО
5	Характеристика практик ДОО по направлениям (взаимодействие с семьями воспитанников; приобщение детей к традиционным духовно-нравственным ценностям русского народа, реализация здоровьесберегающих и здоровьесозидающих технологий, инновационные инициативы; управленческий опыт по формированию и функционированию успешной профессиональной команды образовательной организации; социальное партнерство, управление развитием ДОО)
6	Профессионализм (наличие устойчиво высоких показателей и результатов деятельности) и мастерство (наличие опыта распространения передовых практик в учреждении и за пределами образовательной организации)
7	Характеристика инновационной деятельности ДОО (наличие и реализация инновационных проектов, программ, моделей. Эффективность внедрения инновационных продуктов. Наличие статуса инновационной площадки, диссеминация опыта за пределами ДОО)
8	Наличие и представленность лучших практик по различным направлениям деятельности ДОО на цифровых платформах (ИРО, ИРЗАР, подтверждение использования материалов Российского общества «Знание» и др.)
9	Результативность деятельности ДОО (участие в профессиональных конкурсах под эгидой министерства. Наличие наград, грамот, благодарностей, дипломов за профессиональные достижения)
10	Характеристика парциальной программы, разработанной с учетом региональных особенностей (соответствие ФГОС ДО и ФОП ДО, практическая применимость, доступность для внедрения, включает описание результатов, подтверждающих эффективность методов или технологий, соблюдение авторских прав. Указать ссылку на программу)
11	Методические материалы (описание: цель, задачи, содержание, указать ссылки на материалы)
12	Ссылка на фотоколлаж

1.3. Фотоколлаж.

Заставка. Логотип Года дошкольного образования: Название муниципалитета, ДОО, название практики
Подборка фотографий, не менее 20 и не более 30 штук
7 фотографий должны демонстрировать повседневное функционирование ДОО, Фотоколлаж предоставляется в виде презентации Power Point и отражает выполнение критериев Конкурса, в том числе, основные направления деятельности ДОО, достижения и события.

1.4. Письменное согласие на обработку персональных данных участника.

Я, _____,
Ф.И.О. руководителя ДОО

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие (далее – Оператор), на обработку персональных данных (ФИО, сведения об образовании, сведения о педагогическом стаже, сведения о квалификационной категории, сведения о месте работы, должности, контактная информация (телефон, адрес электронной почты, адрес сайта) на использование членами Оргкомитета и областной конкурсной комиссией, предоставленных для организации и проведения Конкурса.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными и данными ДОО, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Оператор вправе обрабатывать персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных и передавать их третьим лицам в случаях, установленных законодательством РФ.

Настоящее согласие действует с момента его подписания в течение всего периода работы Оргкомитета и сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных может быть в любое время отозвано мной путем направления заявления Оператору персональных данных в письменной форме.

дата

Ф.И.О. работника Оператора,
получившего согласие

подпись

подпись
дата

2. Конкурсные материалы очного тура регионального этапа.

а. Видеоролик участника Конкурса

Требования к видеоролику практики.

1. Общие требования:

- 1) продолжительность: до 10 минут;
- 2) формат видео: MP4 (рекомендуется) или MOV;
- 3) разрешение: Full HD (1920×1080) или HD (1280×720);
- 4) ориентация: горизонтальная (16:9);
- 5) звук: четкий, без фоновых шумов (лучше использовать микрофон);
- 6) текст и графика: шрифты крупные (не менее 24 pt для надписей); минимум текста на экране – акцент на визуальном ряде;

7) Авторские права: можно использовать только личные материалы или бесплатные стоковые ресурсы (с указанием источника); фоновую музыку – без авторских отчислений.

Шаблон видеоролика 1. Заставка	Продолжительность 10 секунд. Видеоряд: фон или анимация. Текст: Название муниципального округа Ростовской области, наименование организации, представляющей практику (в соответствии с Уставом организации), название практики, ФИО и должность автора/авторов (не более трёх человек)
2. Аннотация	Продолжительность 30 секунд – 1 минута. Речь в кадре. Визуал: фрагменты видео- или фотоматериалов
3. Цель	Продолжительность 1 минута. Цель текстом на экране
4. Планируемые результаты и способы их диагностики	Продолжительность 1 минута. Видео и текст
5. Содержание деятельности (поэтапное описание работы)	Продолжительность 4 минуты 20 секунд – 5 минут 20 секунд. Представление практики автором/авторами
6. Условия реализации	Продолжительность 30 секунд – 1 минута. Текст на экране: необходимые материалы и оборудование, пространство для организации, время в режиме ДОО и продолжительность проведения, технологии, методы и приёмы, требования к среде и др. Фото/видео
7. Заключение	Продолжительность 30 секунд. Итоги (краткий обзор того, о чем шла речь). Экспертное мнение о практике, отзывы (не обязательно). Контакты детского сада или автора (ссылка на социальные сети).

Текстовый файл описания видеоролика.

Требования к текстовому файлу описания видеоролика практики.

1. Файл должен быть в формате docx.
2. Название файла: «Название муниципалитета Ростовской области, наименование организации, представляющей практику (в соответствии с Уставом организации), название практики, ФИО и должность автора/авторов (не более трех человек)».
3. Объем: не более 3 страниц.
4. Шрифт: Times New Roman, 14 pt, межстрочный интервал 1,5.
5. Поля: 2 см со всех сторон.

Шаблон оформления текстового материала к видеоролику.

Название практики	
Автор/ы	ФИО, должность, образовательное учреждение
1. Аннотация	(краткое описание материала: для кого предназначен, в чем его уникальность, основные направления практики, технологии, методы и приёмы, объём аннотации 3–5 предложений).
2. Цель	(главный результат, который планируете достичь).
3. Задачи:	В соответствии с ФОП/программой развития
4. Планируемые результаты	В соответствии с ФОП/программой развития
5. Диагностика планируемых результатов	(как проверить, достигнуты ли результаты; опишите методы проверки)
6. Содержание образовательной и управленческой деятельности (поэтапное описание работы)	(поэтапное описание работы)
7. Условия реализации	(необходимые материалы и оборудование, пространство для организации, продолжительность проведения, технологии, методы и приёмы, требования к команде и др.

Презентация конкурсного материала.

Требования к презентации конкурсного материала.

1. Формат файла: .pptx (PowerPoint) или .pdf (если с анимацией).
2. Название муниципалитета Ростовской области, наименование организации, представляющей практику (в соответствии с Уставом организации), название практики, ФИО и должность автора/авторов (не более трёх человек).
3. Объем: не более 15 слайдов (без учета титульного и заключительного).
4. Дизайн: единый стиль (шрифты, цвета, фон); минимум текста на слайде (ключевые тезисы + визуализация); использование изображений, схем, инфографики (без водяных знаков), бренд Года дошкольного образования.
5. Шрифты: не менее 24 pt для основного текста, 32–40 pt для заголовков.

Структура компьютерной презентации.

Компьютерная презентация должна включать следующие разделы.

1. Титульный слайд	Название практики. Автор /ы : ФИО, должность, образовательное учреждение
2. Аннотация	(краткое описание материала: для кого предназначен, в чем его уникальность, основные направления практики, технологии, методы и приёмы, объём аннотации 3–5 предложений).
3. Цель	(главный результат, который планируете достичь).
4. Задачи:	В соответствии с ФОП/программой развития
5. Планируемые результаты	В соответствии с ФОП/программой развития
6. Диагностика планируемых результатов	(как проверить, достигнуты ли результаты; опишите методы проверки)
7. Содержание образовательной/управленческой деятельности	(поэтапное описание работы)
8. Условия реализации	(необходимые материалы и оборудование, пространство для организации, продолжительность проведения, технологии, методы и приёмы, требования к команде)
9. Заключение	(выводы, полезные ссылки или QR-коды на дополнительные материалы)